

职工购买区直统建住房（二手房）申请审核表

贴照片处

（一寸免冠）

编号：

填报日期： 年 月 日

申请人	姓名		工作单位		单位性质		参加工作时间		
	性别		户口所在地		离退休时间		职务职称		
	出生年月		身份证号		联系电话				
配偶	姓名		工作单位		联系电话				
	出生年月		身份证号						
拟购住房				小区	号楼	单元	室	建筑面积	m ²
原购 房 人	姓名		工作单位		合同签订日期				
	性别		身份证号		联系电话				
备注：									
本人所在 单位 审查 意见			主管 部门 审查 意见			自治 区 房 改 办 审 查 意 见	经审核，同意购买原购房人_____位 于_____小区____号楼__单元_____室 二手住房。		
	(盖 章)			(盖 章)			(盖 章)		
	年 月 日			年 月 日			年 月 日		

单位负责人（签字）：

经办人（签字）：

联系电话：